



Gemeente Leeuwarden

Dienstverleningsovereenkomst 2025

tussen

Gemeente Leeuwarden

en

Bv SPORT

Zaaknummer 2025-056095

Partijen:

1. De Gemeente Leeuwarden, statutair gevestigd te Leeuwarden en kantoorhoudende Oldehoofsterkerkhof 2 te Leeuwarden te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester Mr. Sybrand van Haersma Buma wonende te Leeuwarden, geboren te Workum op 30 juli 1965 handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van Leeuwarden d.d. 22-04-2025 hierna ook te noemen: "de Gemeente"; en/of "Opdrachtgever",

En

2 De Opdrachtnemer:

KvK naam van de Opdrachtnemer:	Bv SPORT
KvK nummer:	01084769
Statutair gevestigd te:	Leeuwarden
Kantoorhoudende te:	Kalverdijkje 78, 8924 JJ Leeuwarden
IBAN-rekening nummer:	NL03 ABNA 0524 8686 70
Tenaamstelling van de rekening:	Bv SPORT
In dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:	Dhr. J.H. van der Kooi
Functie:	Directeur

hierna te noemen: Bv SPORT of "Opdrachtnemer";

Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen hierna ook te noemen "partijen";

Sinds 1 januari 2020 werken de gemeente Leeuwarden en BV Sport met een dienstverleningsovereenkomst. Aan de dienstverleningsovereenkomst zit een aanwijzingsbesluit DAEB gekoppeld. Aan de onderhavige dienstverleningsovereenkomst is het aanwijzingsbesluit DAEB 2024 – 2025 gekoppeld (zie bijlage 4) .

In aanmerking nemende dat:

1. Partijen hun samenwerking over en weer wensen te versterken.
2. Partijen daarom gezamenlijk de behoefte hebben om de dienstverleningsovereenkomst en opdracht te verduidelijken.
3. Partijen daarom Twynstra en Gudde hebben ingehuurd om hen hierin te begeleiden.
4. Partijen met een herziene DVO beogen om de gevraagde kwaliteit scherper te definiëren zodat opdrachtgever weet wat ze mogen verwachten en opdrachtnemer weet wanneer ze het goed doen.
5. Deze dienstverleningsovereenkomst (2025) de eerste is in een nieuwe werkwijze en dat partijen deze eerste dienstverleningsovereenkomst beschouwen als een groeimodel.
6. Partijen de genoemde KPI's in deze fase beschouwen als een richtlijn en wensen deze de komende jaren verder te verduidelijken.
7. De opdrachtgever van deze DVO ook eigenaar is van de in de bijlage genoemde accommodaties: sporthallen, gymzalen, zwembaden en sportvelden. Daar waar relevant, als geheel aan te duiden als "de gemeentelijke sportaccommodaties".
8. De huurovereenkomst tussen partijen een losstaande overeenkomst is, maar wel een relatie heeft met de DVO.
9. Opdrachtgever en opdrachtnemer in 2025 van een aantal accommodaties gezamenlijk een NEN2767 rapportage laat opmaken om beeld te vormen van de kwaliteit van het onderhoud.
10. Partijen beseffen dat zij, ten opzichte van het verleden, een nieuwe en scherper gedefinieerde demarcatielijst hebben opgesteld bij het huurcontract en dat daarom

partijen 2025 als leerjaar willen zien en nauwlettend de effecten zullen monitoren en bespreken in het sport-vastgoedoverleg.

11. In het kader van de uitvoering van de gemeentelijke opdracht ten aanzien van het beheer en de exploitatie van de gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties en de af te nemen maatschappelijke producten en diensten via de zwembaden de gemeente wenst zich verzekerd te weten van accommodaties die veilig en verantwoord gebruikt kunnen worden.
12. Er ook andere wederzijdse relaties zijn, zoals die van verhuurder – huurder en aandeelhouder – onderneming.
13. De wens is dat politiek gevoelige kwesties en hun mogelijke consequenties voor de gebruikers en exploitatie van de accommodaties, vooraf worden afgestemd tussen partijen.
14. Het behalen van de gestelde doelstellingen mede afhankelijk is van de beleidskoers van de gemeente. Eventuele afwijkingen van deze doelstellingen worden aan de hand van meer- of minderwerk verrekend.
15. Beide partijen streven naar een dienstverleningsovereenkomst die op termijn wordt uitgewerkt naar een meerjarenovereenkomst, met gedetailleerde bijlagen en afspraken die jaarlijks kunnen worden geactualiseerd.

Begrippen

In de overeenkomst wordt verstaan onder:

- **Accommodaties:** de gemeentelijke sportaccommodaties, zwembaden, gymnastieklokalen, sporthallen en aanpalende ruimtes als kleedruimtes, kantine en berging van sportattributen, alsmede buitenterreinen en sportvelden.
- **Beheer:** op professionele, efficiënte en doelmatige wijze dragen van zorg en verantwoordelijkheid voor en toezicht houden op het gebruik van de accommodaties;
- **DAEB:** Diensten van Algemeen Economisch Belang zijn economische activiteiten die een publiek belang dienen.
- **De zwembaden:** zwembad It Gryn te Stiens en de Blauwe Golf en het Kalverdijkje in Leeuwarden.
- **Exploitatie:** het uitbaten van de accommodaties middels het sturen op kosten en opbrengsten, het zorgdragen voor een goede beschikbaarheid en aanbod en het aantrekkelijk/attractief houden van de accommodaties voor de verschillende doelgroepen, om het gebruik door meer gebruikers van verschillende doelgroepen hiervan te stimuleren.
- **Huurdersonderhoud:** het onderhoud dat voor rekening van de huurder komt, conform demarcatielijst.
- **Eigenaarsonderhoud:** het onderhoud dat voor rekening van eigenaar komt, conform demarcatielijst.
- **Keurmerk Veilig en Schoon:** Het behalen van het Keurmerk Veilig & Schoon toont aan dat bedrijfsprocessen ten aanzien van hygiëne en veiligheid goed zijn geregeld en worden uitgevoerd door de medewerkers. Zie ook: <https://www.zwembadkeur.nl/over-het-keurmerk-veilig-schoon/>
- **Meerjarenbegroting:** een financiële doorkijk op basis van de opdracht van lopend jaar, over een aantal jaren.

Partijen verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Verantwoordelijkheden

- 1.1 Middels voorliggende dienstverleningsovereenkomst verleent de Gemeente opdracht aan bv SPORT, die deze opdracht aanvaardt om de gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties en de zwembaden te beheren en te exploiteren en uitvoering te geven aan sportstimulering door middel van inzet van de buurtsportcoaches, overeenkomstig het bepaalde in deze Dienstverleningsovereenkomst.
- 1.2 De opdrachtnemer beheert en exploiteert de Gemeentelijke sportaccommodaties gedurende de looptijd van deze overeenkomst voor eigen rekening en risico met inachtneming van het gestelde hierover in deze dienstverleningsovereenkomst en de huurovereenkomst.
- 1.3 De afspraken rondom de verdeling van onderhoud zijn opgenomen in de huurovereenkomst (bijlage 5).
- 1.4 Opdrachtnemer draagt zorg voor de administratie ten behoeve van het beheer van de accommodaties, wat onder meer inhoudt dat opdrachtnemer lijsten bijhoudt met gebruikers en data/tijdstippen waarop zij gebruik maken van de Accommodaties en adequaat facturen aan gebruikers verstrekt, verwerkt en archiveert.
- 1.5 Afspraken rondom de kwaliteit van de dienstverlening worden vastgelegd in de bijlage KPI's (bijlage 1). De genoemde KPI's zullen in 2025 beschouwd worden als een richtlijn en zullen we de komende jaren verder verduidelijken.
- 1.6 Opdrachtnemer voert de dienstverleningsovereenkomst uit conform de met de gemeente afgestemde opdracht.
- 1.7 Politiek gevoelige kwesties en hun mogelijke consequenties voor de gebruikers en exploitatie van de accommodaties, vooraf worden afgestemd tussen partijen. Deze afstemming vindt plaats tijdens de reguliere ambtelijke overleggen, die acht keer per jaar worden gehouden (zie overzicht 11.5) en verder zo vaak als nodig.

Artikel 2 Operationeel beheer en gebruik van de gemeentelijke binnensportaccommodaties

- 2.1 Bv SPORT geeft de exploitatie van de (in bijlage 2 genoemde) gemeentelijke binnensportaccommodaties op een marktgerichte wijze gestalte, rekening houdend met de maatschappelijke functie van de accommodaties in termen van een klant- en servicegerichte aanpak, aantrekkelijk aanbod, beschikbaarheid voor doelgroepen en een doelmatige besteding van maatschappelijke middelen. Dit met de volgende prioritering:
 1. Onderwijsinstellingen (primair en voortgezet) uit de gemeente Leeuwarden voor de wettelijk verplichte uren bewegingsonderwijs.

2. Maatschappelijke partijen (zonder winstoogmerk) zoals onderwijsinstellingen (extra uren etc.), sportverenigingen en andere maatschappelijke instellingen, doelgroepen met inwoners uit de gemeente Leeuwarden.
3. Partijen uit 2, maar van buiten gemeente Leeuwarden.
4. Overige partijen als bedrijven en/of organisaties niet vallende onder lid 1 of 2 uit de gemeente Leeuwarden of daarbuiten* .

** Topsport en evenementen(organisaties) kunnen incidenteel voorrang krijgen, waarbij bv SPORT een inspanningsverplichting heeft om een alternatief aan te bieden aan partijen wanneer gebruik door partijen uit lid 4 conflicterend is.*

- 2.1.1 De onderdelen uit bovenstaand artikel worden gemonitord via de KPI bezettingsgraad (zie bijlage 1).
- 2.2 De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beheren van de sportaccommodaties. Hierbij houden zij zich aan wettelijke richtlijnen en zorgen zij ervoor dat de accommodatie veilig en schoon is.
- 2.3 De opdrachtnemer dient bij de uitvoering van haar opdracht tot exploitatie van de gemeentelijke accommodaties een bijdrage te leveren aan het realiseren van het sportbeleid dat door de gemeente is vastgesteld.
- 2.4 Een efficiënte openstelling van de gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties is het uitgangspunt. De opdrachtnemer communiceert de beoogde openingstijden met de gebruikers. Wanneer er aanpassingen in de openingstijden worden gedaan, en deze een significant effect hebben op het gebruik van de accommodaties door klanten, vindt er overleg plaats tussen de partijen. Zie bijlage 7 voor een overzicht met openingstijden vanaf 1/1/2025.
- 2.5 Het gebruik door onderwijsinstellingen, verenigingen en maatschappelijke instellingen wordt door de opdrachtnemer vastgelegd in gebruiksovereenkomsten.
- 2.6 Het is de opdrachtnemer toegestaan om eigen c.q. commerciële activiteiten te ontwikkelen en uit te voeren binnen de gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties mits deze de maatschappelijke functie van de gemeentelijke binnensportaccommodaties slechts beperkt verdringen (zie artikel 2.1), betreffende activiteiten minimaal kostendekkend kunnen worden uitgevoerd en afzonderlijk worden verantwoord in de jaarrekening van bv SPORT.
- 2.7 De opdrachtnemer fungeert als loket voor de sportverenigingen en andere gebruikers die gebruik maken van de gemeentelijke sportaccommodaties die zij beheert en exploiteert. Wanneer nodig organiseren zij een overleg met de gebruikers voor afstemming en het maken van (werk-)afspraken.

Artikel 3. Operationeel beheer en exploitatie ten aanzien van zwembad Kalverdijkje, Blauwe Golf en 't Gryn

3.1 In het kader van voorliggende dienstverleningsovereenkomst is voor de opdrachtgever het uitgangspunt dat zwembad Kalverdijkje, Blauwe Golf en 't Gryn ingezet worden voor het bevorderen van:

- zwemvaardigheid
- doelgroepen zwemmen
- faciliteren van verenigingsgebruik
- faciliteren van recreatief gebruik door middel van zwemactiviteiten, waartoe door de opdrachtnemer een aantrekkelijke en bij de behoeften van de inwoners van de gemeente Leeuwarden passende programmering wordt gehanteerd.

Hierbij is een optimale openstelling (binnen de financiële kaders) het uitgangspunt.

Onder de in artikel 3.1 genoemde passende programmering wordt in elk geval verstaan het aanbieden van doelgroepgerichte activiteiten en het organiseren van water-gerelateerde recreatieve evenementen.

3.2 Het is de opdrachtnemer toegestaan om naast de gemeentelijke opdrachttuitvoering tevens eigen c.q. commerciële activiteiten uit te oefenen in de zwembaden mits de uitvoering van de gemeentelijke opdracht hier niet door in het gedrang komt, betreffende activiteiten minimaal kostendekkend worden uitgevoerd, passend binnen de bestemming van het gebouw en afzonderlijk worden verantwoord in de jaarrekening van bv SPORT.

3.3 De opdrachtnemer draagt er zorg voor dat er tijdens de uitvoering van de gemeentelijke opdracht c.q. de daaruit voortvloeiende activiteiten te allen tijde gekwalificeerd (en vakbekwaam) personeel aanwezig is voor begeleiding en/of toezicht.

Artikel 4. Technisch beheer en onderhoud gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties en zwembad Kalverdijkje, de Blauwe Golf en 't Gryn.

4.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de accommodaties zodanig dat zij veilig en verantwoord ingezet kunnen worden.

4.2 De opdrachtnemer zal zorgdragen- en is in het kader van deze overeenkomst volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van het klein onderhoud zoals opgenomen in de demarcatielijst behorende bij de huurovereenkomst.

4.3 De opdrachtnemer dient zich in te spannen dat het verhelpen van eventuele storingen en mankementen niet leiden tot beperking van de accommodaties.

4.4 De opdrachtnemer streeft er naar om het keurmerk Veilig en Schoon voor alle zwembaden te behouden.

4.5 De opdrachtnemer draagt zorg dat het onderhoud op zodanige wijze wordt uitgevoerd dat de bedrijfsvoering van de accommodatie zo veel als mogelijk doorgang kan blijven vinden.

- 4.6 Voor grote onderhoudswerkzaamheden die slechts uitgevoerd kunnen worden tijdens sluiting/beperking van een accommodatie is er afstemming tussen de partijen.
- 4.7 In de demarcatielijst, welke onlosmakelijk aan deze overeenkomst en de huurovereenkomst is verbonden en te vinden is in bijlage 5, is de verantwoording van uitvoering en onderhoud en overige taken tussen de partijen nader uitgewerkt. De uitvoering van het onderhoud volgens de demarcatielijsten wordt gemonitord en afwijkingen besproken in het sportvastgoedoverleg. Indien blijkt dat *in het kalenderjaar 2025* de demarcatie en onderhoudsbudgetten significant afwijken van de historische situatie, dan zullen partijen de demarcatielijst daarop met wederzijds goedvinden aanpassen.
- 4.8 De opdrachtnemer kan in opdracht van de opdrachtgever tevens eigenarenonderhoud uitvoeren, waarvoor de opdrachtnemer handelingskosten in rekening mag brengen. Dit is niet meegenomen in de afgesproken dienstverleningsvergoeding.
- 4.9 Opdrachtnemer is primair verantwoordelijk voor het beheren van de nutsvoorzieningen in de gymzalen. Uitgezonderd een aantal accommodaties waar de nutsaansluiting op naam van een school(koepel) staat. In bijlage 3 is opgenomen wie de (financieel) verantwoordelijke is per accommodatie.
- 4.10 De onderdelen uit bovenstaand artikel worden gemonitord via de KPI responstijd, huurdersonderhoud, onderhoud sportaccommodaties, veilig en schoon, groenonderhoud (zie bijlage 1).

Artikel 5. Opdracht inzake het stimuleren van sport, veelzijdig bewegen en een gezonde levensstijl (sportontwikkeling)

- 5.1 De opdrachtnemer geeft uitvoering aan het gemeentelijke sportbeleid door vraag en aanbod te verbinden, te coördineren en hierbij te adviseren, middels de functie van sportloket voor de gemeente Leeuwarden. Daarnaast ontwikkelt en biedt de opdrachtnemer activiteiten aan die inwoners van de gemeente stimuleren tot sportdeelname, deelname aan bewegingsactiviteiten en het bevorderen van een gezonde leefstijl. Dit conform het uitvoeringsplan sportontwikkeling, welke elke drie weken met partijen wordt besproken.
- 5.2 Om het sportbeleid uit te voeren, brengt de opdrachtnemer verbindingen tot stand met onderwijsinstellingen, sportverenigingen, wijkteams en maatschappelijke organisaties en instellingen die een bijdragen kunnen leveren, of aan wie bv SPORT een bijdrage kan leveren in het kader van het stimuleren van sporten, deelname aan beweegactiviteiten en/of een gezonde levensstijl. De opdrachtnemer breidt deze verbindingen uit en houdt deze verbindingen in stand.
- 5.3 De opdrachtnemer positioneert zich in opdracht van de opdrachtgever als het loket op het gebied van ondersteuning en kennisdeling voor- en bij sportverenigingen. In dat kader voert de opdrachtnemer onder meer het werkgeverschap uit voor de buurtsportcoaches en richt de opdrachtnemer zich op het ondersteunen van sportverenigingen om tot een veilig en sterk verenigingsklimaat te komen.

- 5.4 Bij de gemeentelijke opdracht tot het stimuleren van sportdeelname, beweegactiviteiten en een gezonde levensstijl van de inwoners van Leeuwarden hanteert de opdrachtgever het uitgangspunt dat alle accommodaties waarover de opdrachtnemer de beschikking heeft, mede voor dit doel worden ingezet.
- 5.5 Wanneer de partijen aanvullende diensten onder sportstimulering overeenkomen, dan zullen ze dit schriftelijk vastleggen.
- 5.6 De onderdelen uit bovenstaand artikel worden gemonitord via de KPI bekendheid aanbod, gebruik maken van BSC, zichtbaarheid #blijvansport app en sociale veiligheid (zie bijlage 1).
- 5.7 Er worden separate afspraken gemaakt over incidentele en/of aanvullende opdrachten binnen sportstimulering. Daarbij hoort een aparte verantwoording voor deze projecten. Voor 2025 gaat het om inzet Skills Garden en Programmteam sport coördinatie school en omgeving.

Artikel 6. Klanttevredenheid

- 6.1 De opdrachtnemer hanteert een klachtenprocedure in het kader van:
- de exploitatie van de gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties
 - de uitvoering van het gemeentelijk sportbeleid
 - de uitvoering van de opdracht inzake de levering van maatschappelijk producten en diensten
- en staat te allen tijde open voor signalen van gebruikers, verenigingen en/of deelnemers aan activiteiten.
- 6.2 Minimaal twee jaarlijks organiseert de opdrachtnemer onder gebruikers van alle accommodaties en onder deelnemers aan de activiteiten die voortkomen uit de uitvoering van het gemeentelijke sportbeleid een klanttevredenheidsonderzoek. De uitkomsten van dit onderzoek worden door de opdrachtnemer gedeeld met de opdrachtgever en worden voorzien van een actiepuntenlijst om eventueel noodzakelijke aanpassingen (in de accommodaties, programmering of bedrijfsvoering) ter hand te nemen. Het eerste klanttevredenheidsonderzoek wordt uitgevoerd in 2025.
- 6.3 De onderdelen uit bovenstaand artikel worden gemonitord via de KPI klanttevredenheid (zie bijlage 1).

Artikel 7. Vergoeding

- 7.1 Voor elk boekjaar (01-01 t/m 31-12) stelt de opdrachtgever aan de opdrachtnemer een vergoeding beschikbaar ten behoeve van de uitvoering van de gemeentelijke opdracht. De vergoeding voor 2025 is als volgt:

De vergoeding van de dienstverlening 2025 bedraagt (excl. btw):

Beschikbaar middels DVO gemeente-bv Sport	2025
Structureel:	
Beheer en exploitatie Sportaccommodaties	6.924.406
Huur sportaccommodaties en gymzalen	4.027.860
Vergoeding exploitatiekosten sporthal Nylan*	30.000
Subtotaal valt onder DAEB	10.982.266
Sportstimulering	823.738
Extra middelen uitvoering Sportstimulering	450.000
Subtotaal valt onder sportstimulering	1.273.738
MFC de Vrijheid	75.240
MJOP Gymmaterialen	10.000
Subtotaal overig	85.240
Totaal structureel	12.341.244
Incidenteel:	
Skillsgarden	198.756
Krajicek	33.350
Programma sport coördinatie school en omgeving	75.000
Expeditie gezondheid	25.000
Compensatie extra middelen *	160.198
Compensatie frictiekosten *	557.500
Totaal incidenteel	1.049.804
Totaal	13.391.048

* 1) De vergoeding exploitatiekosten sporthal Nylan is onder voorbehoud van vaststelling begroting 2026 in november 2025

* 2) De compensatie incidentele middelen is onder voorbehoud van vaststelling begroting 2026 in november 2025.

* 3) De compensatie frictiekosten is ook onder voorbehoud van vaststelling begroting 2026 in november 2025.

- 7.2 De gemeentelijke verplichting tot uitkering van de vergoeding zoals opgenomen in het voorgaande lid ontstaat nadat de DVO is vastgesteld.
- 7.3 Eventuele afwijkingen van de DVO na vaststelling, worden aan de hand van meer- of minderwerk verrekend.
- 7.4 De vergoeding voor de uitvoering van de gemeentelijke opdracht zoals weergegeven in artikel 7.1, is exclusief eventueel wettelijk verschuldigde omzetbelasting.
- 7.5 De opdrachtgever verwacht een financiële verantwoording over hoe de vergoeding is benut (zie daartoe ook 11.5).
- 7.6 De onderdelen uit bovenstaand artikel worden gemonitord via de KPI uitvoering binnen budget, inzicht kosten en overhead (zie bijlage 1).

Artikel 8. Prijzen en tarieven

- 8.1 Partijen zijn gezamenlijk de maatschappelijke tarieven overeengekomen die door de opdrachtnemer zullen worden gehanteerd in het kader van de uitvoering van de gemeentelijke opdracht voor zowel de exploitatie van de gemeentelijke binnensportaccommodaties als de af te nemen producten van de zwembaden in het jaar 2025. Deze zijn in november 2024 vastgesteld door het College van B&W. (zie bijlage 6).
- 8.2 De opdrachtnemer is vrij zelf haar tarieven voor aanvullende activiteiten vast te stellen, mits deze tarieven minimaal kostendekkend zijn en betreffende activiteiten afzonderlijk verantwoord worden in de jaarrekening van de opdrachtnemer. Conform de Wet Markt en Overheid dient minimaal de kostprijs plus een winstoverslag te gelden voor de verhuur aan commerciële huurders/gebruikers.

Artikel 9. Schade

- 9.1 Partijen stellen elkaar onverwijld in kennis van een aansprakelijkheidsstelling door een derde of schade die verband houdt met de uitvoering van de werkzaamheden op grond van voorliggende dienstverleningsovereenkomst.
- 9.2 De opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade toegebracht aan de persoon of goederen van de opdrachtnemer of van derden voor zover deze verband houdt met de uitoefening van de bedrijfsactiviteiten van de opdrachtnemer.
- 9.3 Indien de opdrachtnemer jegens de opdrachtgever aansprakelijk is dan is zij slechts gehouden tot vergoeding van de door de opdrachtgever geleden directe schade.

Artikel 10. Verzekeringen

- 10.1 Partijen dragen zorg voor het afsluiten en aanhouden van alle noodzakelijke verzekeringen die betrekking hebben op zaken die binnen de eigen verantwoordelijkheid en risicosfeer liggen. De verantwoordelijkheidsverdeling omtrent de af te sluiten verzekeringen als voornoemd is voor wat betreft de gemeentelijke binnensportaccommodaties vastgelegd in de huurovereenkomst (zie bijlage 5 huurovereenkomst) die tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer is overeengekomen.
- 10.2 Indien een der partijen heeft verzuimd een onder haar verantwoordelijkheid en risicosfeer behorende verzekering af te sluiten en er doet zich een calamiteit voor, dan komt de daaruit voortvloeiende schade voor rekening van de partij die heeft verzuimd de betreffende verzekering af te sluiten.

Artikel 11. Overleg en communicatie

- 11.2 Tussen de partijen vindt vier keer per jaar een bestuurlijk overleg- en achtmaal per jaar een ambtelijk overleg plaats met de beleidsadviseur sport van de gemeente over de uitvoering en voortgang van de voorliggende dienstverleningsovereenkomst. De partijen bepalen samen de inhoud van de agenda van het bestuurlijk overleg. Zie tevens overzicht 11.5.
- 11.3 De opdrachtnemer informeert de opdrachtgever zo spoedig mogelijk over mogelijke impactvolle calamiteiten, risico's en belangrijke signalen van de gebruikers van de betrokken accommodaties en/of deelnemers aan de activiteiten op het gebied van sport, bewegen en een gezonde levensstijl.
- 11.4 De opdrachtnemer heeft de plicht de opdrachtgever direct te informeren over ontwikkelingen die een wezenlijke invloed hebben op het beheer, de exploitatie en/of de beschikbaarheid van de bij de opdrachtneming betrokken accommodaties. Van een dergelijke ontwikkeling is in elk geval sprake bij een (dreigende) significante overschrijding van de beschikbaar gestelde middelen of het constateren van (onderhouds)gebreken waardoor de bij de opdrachtneming betrokken accommodaties of één of meer daarvan niet voor gebruik kunnen worden opengesteld.
- 11.5 De opdrachtgever krijgt inzicht in, in ieder geval, de volgende planning en control documenten van de opdrachtnemer en spreken daarbij met elkaar de onderstaande processtappen af.

Maand	BO	AO	Documenten bv SPORT	Documenten gemeente
Jan	X	X		Verklaring voldoen opdracht vorig jaar
Feb		x	Kwartaalrapportage Q4	
Maart				
April	X	X	Meerjarenbegroting volgend jaar	Voorstel beschikbaar budget volgend jaar
Mei		X	Kwartaalrapportage Q1	

Juni			Evaluatie en verantwoording van de opdracht. Gekoppeld aan de DAEB	
Juli	X	X		
Aug		X	Kwartaalrapportage Q2	
Sep		X	Concept uitvoeringsplan volgend jaar	
Okt	X			
Nov		X	Kwartaalrapportage Q3	Definitief uitsluitel budget volgend jaar Vaststelling DVO volgend jaar
Dec				

Artikel 12. Overleg bij veranderende wet- en regelgeving

- 12.1 De opdrachtnemer dient wijzigingen in de wet- en regelgeving die gevolgen hebben voor de uitvoering van de integrale gemeentelijke opdracht, één of meer onderdelen daarvan, zo spoedig mogelijk schriftelijk bekend te maken bij de opdrachtgever. Eventuele financiële consequenties van veranderende wet- en regelgeving zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 13. Overige bepalingen

- 13.1 Bijlagen zijn een integraal onderdeel van de dienstverleningsovereenkomst.
- 13.2 Indien er zich onvoorziene omstandigheden voordoen, welke van dien aard zijn dat van een van de partijen naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid de ongewijzigde instandhouding van voorliggende dienstverleningsovereenkomst niet mag worden verwacht, zullen partijen overleg voeren over de voortzetting van de uitvoering van voorliggende dienstverleningsovereenkomst.
- 13.3 Is of wordt voorliggende overeenkomst gedeeltelijk nietig, vernietigbaar of onverbindend, dan blijven partijen aan het overblijvende gedeelte gebonden. De partijen zullen het nietige, vernietigbare of onverbindende gedeelte vervangen door bedingen die wel geldig en verbindend zijn en waarvan de gevolgen zo veel mogelijk overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte.
- 13.4 Partijen doen afstand van het recht om voorliggende dienstverleningsovereenkomst te vernietigen op grond van dwaling, bedrog of enig ander wilsgebrek.
- 13.5 Kennisgevingen die partijen op grond van voorliggende overeenkomst aan elkaar doen vinden te allen tijde schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze door daartoe bevoegde personen schriftelijk zijn bevestigd, dan wel vastgelegd in de door partijen vastgestelde notulen.

- 13.6 Indien en voor zover van toepassing geldt het bepaalde in voorliggende dienstverleningsovereenkomst onverlet de publiekrechtelijke verantwoordelijkheden van de opdrachtgever.

Artikel 14 Inwerkingtreding en looptijd

- 14.1 Voorliggende overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025 en wordt aangegaan voor een periode van één jaar, eindigend op 31 december 2025.

Artikel 15 Overdracht van rechten en plichten aan derden

- 15.1 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever is het de opdrachtnemer niet toegestaan haar rechten en plichten, uit de overeenkomst voortvloeiende, aan derden over te dragen, te vervreemden of te bezwaren. De opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

Artikel 16 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 16.1 Op deze overeenkomst en de daarmee verband houdende rechten en plichten is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 Als er een geschil ontstaat over de inhoud of uitvoering van deze overeenkomst, zullen de partijen eerst proberen dit op te lossen door middel van een goed gesprek of bemiddeling. Een geschil wordt erkend wanneer een van de partijen dit schriftelijk aan de andere partij meldt.
- 16.3 Alle geschillen die niet overeenkomstig het bepaalde in Artikel 16.2 worden opgelost, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Leeuwarden.

Artikel 17 Inkoopvoorwaarden

- 17.1 De opdrachtgever verworpt eventuele leveringsvoorwaarden van opdrachtnemer.
- 17.2 Op deze Dienstverleningsovereenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden (Alv) gemeente Leeuwarden van toepassing. Deze staan op de website van de gemeente Leeuwarden onder Inkopen en aanbesteden:
<https://www.leeuwarden.nl/ondernemen/inkopen-en-aanbesteden/>
- 17.3 Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van de Overeenkomst het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de Opdrachtgever in acht te nemen, alsmede de nationale en Europese aanbestedingsregelgeving.

Artikel 18. Bijlagen

De bijlagen bij deze dienstverleningsovereenkomst vormen een integraal bestanddeel van de overeenkomst. Aan deze overeenkomst zijn de volgende bijlagen gehecht:

1. Prestatieafspraken / KPI's 2025
2. Overzicht van gymzalen en sporthallen
3. Verdeling nutsvoorzieningen gymnastiekaccommodaties
4. DAEB 2024-2025
5. Huurovereenkomst en inclusief democratielijst 2025
6. Vastgestelde tarieven 2025
7. Openingstijden accommodaties/voorzieningen 2025

Aldus overeengekomen d.d. 18 maart 2025

Opdrachtgever,

Opdrachtnemer,

Mr. S. van Haersma Buma
Burgemeester van Leeuwarden

Dhr. J.H. van der Kooi
Directeur Bv SPORT