



Uitvoeringsdocument
Transitie naar gemeente Leeuwarden

11 november 2019

INHOUD

1 Projectinformatie.....	2
2 Transitieproject.....	3
2.1 Projectinformatie.....	3
2.2 Uitgangspunten:	3
2.3 Projectleiding	4
3 ICT.....	5
3.1 Projectkosten	7
3.2 Structurele kosten.....	8
3.3 Planning en uitvoering.....	9
4 Personeel, Organisatie en Ontwikkeling (P,O & O)	10
4.1 Doel	10
4.2 Projectkosten	11
4.3 Structurele kosten.....	11
5 Financiële Dienstverlening	12
5.1 Uitgangspunten	12
5.2 Projectkosten	13
5.3 Structurele kosten.....	14
6 Postverwerking.....	15
6.1 Uitgangspunten:	15
6.2 Projectkosten	15
6.3 Structurele kosten.....	15
7 Totale Inversteringsoverzicht.....	16
7.1 Eénmalige transitiekosten	16
7.2 Structurele kosten.....	16
7.3 voorwaarden.....	17

1 PROJECTINFORMATIE

Opdrachtgever	
Naam	RIEC Noord
Contactpersoon	Wendy Scholten

Opdrachtnemer	
Naam	Shared Service Centrum gemeente Leeuwarden
Projectomschrijving	Transitie naar gemeente Leeuwarden
Projectcoördinator	Harrie Siegersma
Contactpersoon	Hendrik Jan de Vries

Versie	Datum	Auteur
0.9 (Concept)	15 maart 2019	Hendrik Jan de Vries
1.0	29 mei 2019	Hendrik Jan de Vries
1.1	4 juni 2019	Hendrik Jan de Vries
1.2	2 juli 2019	Hendrik Jan de Vries
2.0	3 oktober 2019	Hendrik Jan de Vries
2.1	11 november 2019	Hendrik Jan de Vries

2 TRANSITIEPROJECT

2.1 Projectinformatie

In dit uitvoeringsdocument is de overdracht van het beheer van het RIEC Noord naar de gemeente Leeuwarden en de aansluiting op de gemeentelijke organisatie en bedrijfsvoering te faciliteren, uitgewerkt.

Het RIEC Noord is een samenwerkingsverband in Noord-Nederland in de aanpak van ondermijnende criminaliteit. Het RIEC Noord bundelt krachten in de veiligheidsketen en biedt ondersteuning in de integrale aanpak van ondermijning.

Sinds de oprichting in 2008 is het RIEC Noord beheersmatig ondergebracht bij de politie eenheid Noord-Nederland. Met een brief van 16 juli 2018 heeft de éénheids-chef van de politie de stuurgroep RIEC verzocht om het beheer over te dragen aan een andere organisatie. Per 1 januari 2020 wordt het RIEC Noord onderdeel van de gemeente Leeuwarden.

2.2 Uitgangspunten:

In dit uitvoeringsdocument zijn zowel de incidentele transitiekosten uitgewerkt als de structurele kosten voor ICT, Financiële dienstverlening en Personeel, Organisatie en Ontwikkeling en Postverwerking. Ondanks dat we een zo reëel mogelijke inschatting hebben gemaakt is een deel van het aantal uren en daarmee ook een deel van de kosten op basis van nacalculatie. Het werkelijk verbruikte aantal uren wordt verrekend en kan in de praktijk afwijken.

De prijzen in dit uitvoeringsdocument zijn gebaseerd op het prijspeil 2019. Alle vermelde prijzen in dit uitvoeringsdocument zijn exclusief BTW en zullen in 2020 worden geïndexeerd.

Het betreft in dit uitvoeringsdocument de beheersdiensten voor:

- **ICT**
- **Personeel, Organisatie en Ontwikkeling**
- **Financiële Dienstverlening**
- **Postverwerking**

Bij een overeenkomst tussen de gemeente Leeuwarden en het RIEC Noord worden de onderlinge afspraken en algemene voorwaarden vastgelegd in een Samenwerkingsovereenkomst en leveringsovereenkomst. De implementatie en opleveringsdatum wordt in gezamenlijk overleg vastgesteld.

2.3 Projectleiding

Voor de goede afstemming tussen RIEC Noord, de verschillende afdelingen van Gemeente Leeuwarden, Politie en andere externe leveranciers is het wenselijk dat het RIEC Noord een projectleider aanstelt voor de gehele transitie.

Ook vanuit gemeente Leeuwarden zullen projectleiders per afdeling worden aangesteld die veelal ook bij de inventarisatie betrokken waren. Daarnaast zal er vanuit gemeente Leeuwarden een overall projectleider worden aangesteld.

Projectleiding	Uren	Tarief	Totaal
Overall Projectleiding	100	€ 82	€ 8.200
TOTAAL Projectleiding			€ 8.200

3 ICT

Na inventarisatie op locatie Oosterwolde en enkele gesprekken met RIEC-Noord is gezamenlijk de behoefte aan ICT dienstverlening vastgesteld.

De beide huidige locaties (Oosterwolde en Groningen) blijven gehandhaafd. Daarnaast gelden de volgende uitgangspunten:

Netwerk

- Locatie Oosterwolde kan middels een VPN over een Vodafone Ziggo lijn aangesloten worden op het netwerk van het SSC-ICT.
- Voor locatie Groningen is dit niet nodig. Hier is gekozen om via het 4G netwerk te werken.
- De netwerkkapparatuur van SSC-ICT mag worden geplaatst in de technische ruimte op de locatie Oosterwolde. Voorwaarde is dat er een eigen 19" kastje geplaatst wordt. De plaatsing dient afgestemd te worden met de huismeester van de betreffende locatie.
- Politie ICT staat toe dat er gebruik mag worden gemaakt van de gebouwbekabeling om werkplekken e.d. aan te sluiten.
- Op beide locaties is wifi beschikbaar van de Politie. Het is toegestaan om hier gebruik van te blijven maken. Voorstel is om te starten met de "Politie wifi" en later te bepalen of dat nog steeds voldoet, dit gezien alle medewerkers beschikken ook over 4G in hun laptop/smartphone.

Data

- Het is gewenst dat de mail, agenda en contactpersonen uit de Exchange omgeving worden meegenomen. Dit moet afgestemd worden met de Politie.
- Het is gewenst dat alle bestanden uit de mappenstructuur worden meegenomen. Dit moet afgestemd worden met de Politie.

Devices

- Alle werkplekken worden uitgerust met 2 monitoren (23,8"), docking station, toetsenbord en een bedrade muis. Op de locatie Oosterwolde worden 21 werkplekken geplaatst, op de locatie Groningen 4 werkplekken.
- Alle medewerkers worden voorzien van een 13" laptop voorzien van 4G en een bluetooth muis.
- Er zijn totaal 2 multifunctionele printers nodig, op locatie Oosterwolde. De standaard multifunctionele printer met 4 papierbakken (A4 en A3), kleur en scanmogelijkheid voldoet.
- Alle 25 medewerkers worden voorzien van een Smartphone met een Vodafone abonnement. Nummerbehoud is niet nodig. Iedereen krijgt een nieuw 06 nummer.
- Er is 1 vast telefoontoestel in gebruik. Het vaste toestel is geen eis, wel is het noodzakelijk dat er een vast nummer blijft als centraal

nummer voor RIEC Noord. Het bestaande vaste nummer is eigendom van Politie en kan niet meegenomen worden.

Narrowcasting

Narrowcasting is een vorm van communicatie waarbij publiek op een bepaalde locatie wordt bereikt door middel van een beperkt netwerk van audiovisuele displays (televisieschermen).

Een doelgroep wordt bereikt met eigen gecontroleerde content. De Informatie is eenvoudig af te wisselen met dynamische content zoals het laatste nieuws, buienradar of social media.

Applicaties

- De applicaties IBM Analist Notebook en IBM I-Station dienen beschikbaar te worden gesteld op de infrastructuur van SSC-ICT. Het RIEC Noord levert de informatie aan v.w.b. de licenties en de technische eisen.
- Het functioneel applicatiebeheer valt buiten de dienstverlening van het SSC-ICT.
- Voor het rechercheren en anoniem surfen op internet worden er 2 specifieke standalone werkstations afgenomen van een derde partij. Dit kan worden gehandhaafd in de nieuwe situatie en zal dus buiten de dienstverlening van het SSC vallen.
- Het nieuwe email domein wordt @riecnoord.nl. Deze domeinnaam is reeds vastgelegd door SSC-ICT.

Tijdelijk project -

Voor een tijdelijk project zijn er op een 2^e locatie in Oosterwolde (Schapekamp 18, Oosterwolde) 6 extra werkplekken nodig.

- Op de locatie is een gesloten netwerk aanwezig, er mag gebruik worden gemaakt van de gebouwbekabeling om werkplekken e.d. aan te sluiten.
- Het betreft een project van 2 jaar.

3.1 Projectkosten

Om de overgang te realiseren van de politie ICT infrastructuur naar de infrastructuur van het Shared Service Centrum dienen er eenmalig een aantal activiteiten uitgevoerd te worden. Deze worden hieronder met een urenraming gespecificeerd. Deze kosten worden op basis van nacalculatie in rekening gebracht. Facturatie vindt plaats direct na oplevering.

Projectkosten	Uren	Tarief	Totaal
Realiseren VPN lijnverbinding Locatie Oosterwolde	8	€ 77	€ 616
Installatie netwerkkaparaatuu locatie Oosterwolde (incl. 19”kastje)	8	€ 77	€ 616
Realiseren functionaliteit vaste telefoonaansluiting locatie Oosterwolde	4	€ 77	€ 308
Aanschaf en uitgifte 30 smartphones	24	€ 77	€ 1.848
Site surveys / werkvoorbereiding	20	€ 77	€ 1.540
Aanschaf en levering 30 laptops	8	€ 77	€ 616
Uitgifte en instructie laptops	24	€ 77	€ 1.848
Levering en installatie beeldschermen en docking stations locatie Oosterwolde	20	€ 77	€ 1.540
Levering en installatie beeldschermen en docking stations locatie Groningen	16	€ 77	€ 1.232
Voorbewerken en logistiek leveringen			€ 2.500
Aanmaken 36 useraccounts en mailboxen	8	€ 77	€ 616
Import data vanuit politie infrastructuur	8	€ 77	€ 616
Import mailboxen / agenda's / contactpersonen vanuit politie infrastructuur	12	€ 77	€ 924
Installatie applicaties IBM Analist Notebook en IBM I-Station	24	€ 77	€ 1.848
Eénmalige kosten voor een 1G glas verbinding voor locatie Oosterwolde (incl. 280m graven)			€ 11.450
Narrowcasting system + 2 schermen			€ 1.155
Installatie Narrowcasting 7ystem en beeldschermen	2	€ 77	€ 154
Projectleiding	36	€ 85	€ 3.060
Servicemanagement	16	€ 85	€ 1.360
TOTAAL Projectkosten			33.847

3.2 Structurele kosten

Voor het gebruik van de apparatuur, de hosting van applicaties en het beheer en ondersteuning van de ICT componenten worden jaarlijks de volgende kosten in rekening gebracht. Voor een inhoudelijke beschrijving van de dienstverlening en de producten wordt verwezen naar de bijgesloten SSC Producten en -Dienstencatalogus 2019. Onderstaande tarieven gelden voor 2019. Afhankelijk van het moment van de migratie zullen deze kosten naar rato over 2019 in rekening worden gesteld. De tarieven voor 2020 worden in november 2019 vastgesteld.

Omschrijving ICT producten	Aantal	Tarief per jaar	Totaal per jaar
Docking station	25	€ 50	€ 1.250
23,8" beeldscherm	50	€ 30	€ 1.500
13" laptop	25	€ 460	€ 11.500
Smartphone	25	€ 165	€ 4.125
Vodafone abonnement	25	€ 20	€ 500
Desktop telefoon	1	€ 50	€ 50
Aansluiting IP telefonie	1	€ 90	€ 90
Standaard gebruiker	25	€ 260	€ 6.500
Infratarief per gebruiker	25	€ 1.365	€ 34.125
Adobe Photoshop CC	1	€ 372	€ 372
Applicatiehosting cat. B voor IBM Analyst Notebook en IBM I-Station	2	€ 3.280	€ 6.560
Xerox C8055	2	€ 1.325	€ 2.650
Verbinding Vodafone Ziggo	1		€ 4.335
Softwareabonnement Narrowcasting	1		€ 720
Tijdelijk project			
Docking station	5	€ 50	€ 250
23,8" beeldscherm	10	€ 30	€ 300
15" laptop	5	€ 435	€ 2.175
Smartphone	5	€ 165	€ 825
Vodafone abonnement	5	€ 20	€ 100
Standaard gebruiker	5	€ 260	€ 1.300
Infratarief per gebruiker	5	€ 1.365	€ 6.825
TOTAAL producten			€ 81.717

Opmerkingen

- De werkplekapparatuur is op beide locaties door het SSC verzekerd tegen brand en diefstal.
- Datakosten van het Vodafone abonnement bedragen € 0,75 per gigabyte.
- De verbruikskosten van de Xerox multifunctionals zijn gebaseerd op ervaringscijfers van het gemiddeld gebruik.

3.3 Planning en uitvoering

De voorbereidingen op de daadwerkelijke overgang vergen enige tijd. Er is daarbij een afhankelijkheid van derde partijen en enkele technische systemen moeten vooraf nog geüpdate worden. De uitvoering in oktober -november 2019 lijkt op dit moment een reële planning.

Voor de uitvoering wordt een projectleider aangesteld die de werkzaamheden binnen de ICT organisatie coördineert en zorgt voor de overdracht aan de Service Delivery Manager.

De daadwerkelijke overgang van Politie naar de gemeente Leeuwarden dient strak georganiseerd te worden. De medewerkers van RIEC noord kunnen niet enige tijd verstoken blijven van ICT faciliteiten. Het toeval wil dat zowel Politie als SSC-ICT gebruik maken van dezelfde hardware leverancier waardoor een en ander wellicht soepel geregeld kan worden.

4 PERSONEEL, ORGANISATIE EN ONTWIKKELING (P,O & O)

4.1 Doel

Invulling van het werkgeverschap voor medewerkers RIEC Noord door de gemeente Leeuwarden per 1 januari 2020

Wat is hiervoor nodig vanuit P,O & O:

- a. Voorlichting over te volgen procedure en arbeidsvoorwaarden gemeente Leeuwarden
- b. Overgang van 35 fte (zie bijlage) per 1 januari 2020 middels het openstellen van circa 30 vacatures. P,O & O begeleidt bij openstellen vacatures, sollicitatieproces, arbeidsvoorwaardengesprekken en indiensttreding;

Uitgangspunten

- Bij voorkeur sollicitatie proces al rond de zomer opstarten
 - De medewerkers blijven eerst nog tot 1 januari 2020 gedetacheerd bij RIEC vanuit huidige werkgever, per 1 januari krijgen ze een arbeidsovereenkomst bij de gemeente Leeuwarden,
 - Een aantal lopende detacheringen worden overgenomen.
- c. Functiewaarderingstraject: overzetten van ongeveer 9 functieprofielen naar HR21. De profielen worden aangeleverd. Waar mogelijk wordt aansluiting gezocht bij landelijk op te stellen profielen en functiewaardering
 - d. Overig P,O & O advies tijdens het transitietraject.

4.2 Projectkosten

Omschrijving P,O & O diensten	Uren	Tarief	Totaal
P&O advies			
Aanspreekpunt/procesbegeleider vanuit P&O tijdens de transitie voor projectleider	36	€ 82	€ 2.952
Overig P&O advies tijdens het transitietraject	36	€ 82	€ 2.952
Werving en selectie proces			
Voorlichting voor de medewerkers over te volgen procedure en arbeidsvoorwaarden gemeente Leeuwarden	3	€ 82	€ 246
Opstellen circa 30 vacatures. Uitgaande van 1 kandidaat per vacature, dus geen rol in selectie.	30	€ 82	€ 2.460
Sollicitatiegesprekken	30	€ 82	€ 2.460
Arbeidsvoorwaardengesprekken	32	€ 82	€ 2.624
Administratief regelen indiensttreding	30	€ 82	€ 2.460
Functiewaarderingstraject	58,5	€ 82	€ 4.797
Mogelijk juridisch advies	10	€ 94	€ 940
TOTAAL Uitvoering	265,5		€21.891

4.3 Structurele kosten.

Omschrijving	Aantal	Tarief	Totaal
P,O&O			€ 1.197
Opleidingskosten			€ 600
Bedrijfsvoering			€ 650
TOTAAL per fte			€ 2.447

Bovenstaande bedragen zijn gebaseerd op doc. 'Kostenverdeelstaat overhead SSL 2016'

5 FINANCIËLE DIENSTVERLENING

De financiële dienstverlening / inzet voor het RIEC bestaat uit de volgende componenten:

- **Planning en Control**
- **Financiële administratie**
- **Personeels- en salarisadministratie**
- **Inkoop**

5.1 Uitgangspunten

- Medewerkers van het RIEC Noord die in dienst komen van de gemeente Leeuwarden krijgen dezelfde rechtspositie en vallen onder dezelfde cao als andere medewerkers. Rechtspositionele uitzonderingen moeten zoveel mogelijk worden voorkomen. Zulke uitzonderingen zijn risico- en kostenverhogend.
- Het RIEC Noord 'doet mee' in de planning- en controlcyclus van de gemeente Leeuwarden: begroting, tussenrapportage en jaarstukken.
- Daarnaast moeten er specifieke stukken worden opgesteld zoals een jaarplan en een jaarverslag voor inhoudelijke en financiële afstemming en verantwoording met partners en financiers.
- Er wordt niet gewerkt met contant geld voor uitgaven en zo weinig mogelijk voor inkomsten. Mocht dat wel nodig zijn, dan werkt dat kostenverhogend.
- Het compensatie van BTW is (nog) geen zekerheid. Die vraagt, mede vanwege het horizontaal toezicht van de Belastingdienst op onze gemeente, om specifieke afstemming.
- Vennootschapsbelasting is niet aan de orde.
- Invordering is alleen relevant voor de huidige partners van het RIEC en voor het rijk in de functie van financier. Wanneer er andere (private of commerciële) relaties ontstaan waarbij invordering van geld aan de orde is, werkt dat kostenverhogend.
- Qua balanspositie gaat het RIEC Noord 'glad' over. Dat betekent dat er alleen meubilair zonder boekwaarde overgaat, samen met een restantbedrag aan vooruit ontvangen / nog in te zetten rijksmiddelen. Mocht dat anders worden, dan werkt dit mogelijk kostenverhogend.
- Voor de informatievoorziening wordt aangesloten op basisoverzichten van Leeuwarden.

5.2 Projectkosten

Voor de transitie zijn een aantal activiteiten benoemd die we vanwege de geringe tijdsbesteding hebben gebundeld tot 1 post. In onderstaand overzicht beschrijven we de werkzaamheden.

Omschrijving Financiële diensten	Uren	Tarief	Totaal
Planning & Control			
Documenten: Bepalen beginbalans			
Treasury: Bepalen beginbalans			
Fiscaliteit: Externe begeleiding borging Belastingdienst (wel/geen BTW- compensatie)			
Ondersteuning en Advies: Gezamenlijk bepalen en organiseren administratieve inrichting (deelbudgetten, bevoegdheden e.d.). Gezamenlijk bepalen en organiseren factuurmomenten en wijze van aanleveren.			
Financiële administratie			
Inkomende facturen: Gezamenlijk bepalen en organiseren administratieve inrichting (deelbudgetten, bevoegdheden e.d.).			
Uitgaande facturen: Gezamenlijk bepalen en organiseren factuurmomenten en wijze van aanleveren.			
Invordering: Gezamenlijk doornemen invorderingsacties en -afspraken.			
Personeels- en salarisadministratie			
Salarisadministratie: Het opvoeren van 15 of 30 nieuwe medewerkers			
Personeelsadministratie: Het opvoeren van 15 of 30 nieuwe medewerkers			
Inkoop			
Advies en ondersteuning: Gezamenlijk bepalen relevante inkoopcontracten en -momenten waarvoor ondersteuning en advies nodig is.			
TOTAAL Projectkosten	125	€ 82	€ 10.250

5.3 Structurele kosten

Omschrijving Financiële administratie diensten	Uren	Tarief	Totaal
Planning & Control			
Documenten: Geen aanvullende inzet, gaat mee in de consolidatie van organisatie-onderdelen	nihil	€82	€ 0
Treasury: Geen aanvullende inzet, gaat mee in het grote geheel.	Nihil	€ 82	€ 0
Fiscaliteit: Advisering over BTW, VPB, afstemming met Concern en Belastingdienst.	Nihil	€ 82	€ 0
Ondersteuning en Advies: Kwartaalrapportages, begroting, turap, rekening, financiële informatie in specifieke rapportages (voor partners en financiers), beheer verplichtingen, begrotingswijzigingen, voorbereiding facturering.	155	€ 82	€ 12.710
Financiële administratie			
Inkomende facturen: uitgaande van 100 tot 200 betalingen en ontvangsten op jaarbasis is geen extra inzet nodig voor de registratie en de betaling.	Nihil	€ 82	€ 0
Uitgaande facturen: Gezien de verwachte volumes vraagt dit geen extra personele inzet.	Nihil	€ 82	€ 0
Invordering: Gezien de verwachte volumes vraagt dit geen extra personele inzet.	Nihil	€ 82	€ 0
Personeels- en salarisadministratie			
Salarisadministratie: Het verwerken van mutaties, declaraties en het betalen van salarissen	60	€ 71	€ 4.260
Loonstroken (12 x € 2,15 / medewerker)			€ 387
Personeelsadministratie: Het verwerken van mutaties is incidenteel werk. Bij 15 of 30 extra medewerkers geen extra personele inzet. (geldt ook voor de uitvoering van de verzuimadministratie.)	nihil	€ 71	€ 0
Inkoop			
Advies en ondersteuning: Incidentele ondersteuning en advisering bij inkoopvraagstukken en aanbestedingen. Hiervoor wordt geen structurele tijd geraamd.	Nihil	€ 82	€ 0
TOTAAL Structurele kosten			€ 17.357

6 POSTVERWERKING

Naast eerder genoemde diensten zal het SSC Leeuwarden ook de postverwerking voor RIEC Noord uitvoeren. Dit is een gecombineerde dienst van de afdelingen Informatie Management (IM) en Facilitair Beheer en Documentaire informatie (FB&DI)

RIEC Noord maakt gebruik van de postbus van gemeente Leeuwarden. De poststukken voor RIEC Noord worden door gemeente Leeuwarden gescand en geplaatst in de omgeving van RIEC Noord van het zaaksysteem.

6.1 Uitgangspunten:

- Het betreft alleen inkomende post
- +/- 50 poststukken per jaar
- Het betreft geen casuïstieke stukken of andere vertrouwelijke stukken
- RIEC Noord maakt gebruik van de postbus van gemeente Leeuwarden
- RIEC Noord kan zelf de inkomende post van info@Riecnord.nl in het zaaksysteem plaatsen

6.2 Projectkosten

Postverwerking	Uren	Tarief	Totaal
IM			
Inrichten zaaksysteem	8	€ 77	€ 616
Instructie zaaksysteem	4	€ 77	€ 308
TOTAAL Projectkosten	12		€ 924

6.3 Structurele kosten

Postverwerking	Uren	Tarief	Totaal
FB&DI			
Scannen post en verwerken in zaaksysteem	26	€ 66	€ 1.716
TOTAAL Structurele kosten			€ 1.716

7 TOTALE INVERSTERINGSOVERZICHT

Als de kosten van de drie onderdelen samenvatten in een totaal investeringsoverzicht ontstaat de volgende tabel:

7.1 Eénmalige transitiekosten

Omschrijving	Totaal
TOTAAL ICT	€ 33.847
TOTAAL P,O & O	€ 21.891
TOTAAL Financiële Dienstverlening	€ 10.250
TOTAAL Postverwerking	€ 924
Overall Projectleiding	€ 8.200
TOTAAL transitiekosten	€ 75.112

Het aantal uren en daarmee ook het totaal van de kosten is op basis van nacalculatie. Het werkelijk verbruikte aantal uren wordt verrekend en kan in de praktijk afwijken.

7.2 Structurele kosten

Omschrijving	Totaal
ICT	€ 81.717
P,O & O (prijs per FTE!)	€ 2.447
Financiële Dienstverlening	€ 17.357
Postverwerking	€ 1.716
TOTAAL Structurele kosten	€ 103.237

Onderstaand overzicht geeft een reëel beeld van de structurele kosten voor ICT, PO & O en de Financiële dienstverlening. Het werkelijk verbruikte aantal uren wordt verrekend en kan in de praktijk afwijken.

7.3 voorwaarden

- Alle bedragen zijn exclusief btw;
- Facturering van de eenmalige kosten vindt plaats binnen 4 weken na oplevering;
- De facturering van de jaarlijkse kosten gaat in op het moment dat de producten en/of diensten daadwerkelijk in gebruik worden genomen;
- Deze kosten worden op basis van een voorschot op 1 juli van een jaar gefactureerd en aan het eind van het jaar definitief verrekend;
- Op de hostingtarieven wordt jaarlijks een indexatie toegepast, de zogenaamde CBS dienstenprijsindex;
- De uurtarieven worden jaarlijks geïndexeerd o.b.v. de loon/prijsindex en de geactualiseerde overhead;
- Indien de (uur)tarieven van de externe leveranciers geïndexeerd worden doorbelast aan ons, voeren wij deze indexatie één op één door in onze facturering aan u;