

Financieel Besluit Wmo 2026-2 gemeente Leeuwarden

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Leeuwarden;

gelet op de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;

gelet op de Verordening Wmo van de gemeente Leeuwarden;

b e s l u i t

vast te stellen het:

Financieel Besluit Wmo 2026-2 gemeente Leeuwarden

Dit financieel besluit is vastgesteld op [datum] en treedt in werking op 1 mei 2026.

Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. De begrippen die in dit Financieel Besluit gehanteerd worden hebben, tenzij anders aangegeven, de betekenis zoals omschreven in de wet Wmo 2015 en de verordening Wmo van de gemeente Leeuwarden. De artikelen in dit Financieel Besluit zijn aanvullend op het landelijk vastgestelde Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 en de verordening van de gemeente Leeuwarden.

Artikel 2. Zorg in natura (ZIN) tarieven

1. De tarieven voor ZIN worden vastgesteld op basis van marktconsultatie en/of de prijs waarmee een aanbieder zich inschrijft bij een aanbesteding of middels een lumpsumbedrag, welke indien van toepassing worden geïndexeerd. De gunningen voor ZIN worden vastgesteld door het college.

Persoonsgebonden budget (PGB)

Artikel 3. Trekkingsrecht

1. Het college betaalt het PGB aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB). De SVB betaalt, na het toekenningsbericht van het college, de zorgaanbieder met wie de bewoner een zorgovereenkomst is aangegaan.
2. Voor eenmalige PGB's heeft de SVB het college gemandateerd om deze uit te betalen.

Artikel 4. Verantwoording besteding PGB door bewoner

1. Een gedeelte van de verantwoording van het PGB vindt vooraf plaats via de zorgovereenkomst die de bewoner met de zorgaanbieder afsluit. Deze wordt goedgekeurd door de SVB (arbeidsrechtelijk) en de gemeente (zorginhoudelijk). Eenmaal per jaar vindt achteraf verantwoording door de SVB plaats.
2. Iedere PGB budgethouder dient alle documenten die betrekking hebben op het PGB en de aanschaf van de voorziening dan wel de inhuur van een zorgaanbieder te bewaren.
3. De PGB budgethouder dient de in lid 2 betreffende documenten gedurende vijf jaar te bewaren en als daarom wordt gevraagd (een kopie van) de stukken aan de gemeente te verstrekken. De gemeente kan de stukken opvragen bij een al dan niet steekproefsgewijze controle op de kwaliteit en/of rechtmatigheid van het PGB of een controle naar aanleiding van signalen over onjuiste besteding van het PGB door de budgetbeheerder en/of de zorgaanbieder.

Artikel 5. Verplichtingen

1. De bewoner is verplicht om gedurende de gebruiksduur de getroffen voorziening of de aangeschafte zaak voldoende te laten onderhouden en, voor zover van toepassing, toereikend te verzekeren

Artikel 6. Algemene bepalingen bij PGB

1. Indien de economische levensduur van de voorziening waarvoor een PGB is verstrekt nog niet is verstreken kan een (aanvullend) PGB worden verstrekt in de volgende situaties:
 - a. er is sprake van een gewijzigde omstandigheid die aanpassing dan wel vervanging van de voorziening noodzakelijk maken en/of
 - b. er is sprake van een calamiteit die de bewoner niet is te verwijten.
2. Indien de bewoner een voorziening binnen de economische levensduur niet meer gebruikt, omdat deze niet meer adequaat is, worden de kosten voor een nieuw toe te kennen voorziening verrekend met de economische restwaarde van de bestaande voorziening.
3. Indien de bewoner verhuist uit of naar de gemeente Leeuwarden, wordt de overnamewaarde vastgesteld op basis van de restwaarde van de voorziening.
4. De restwaarde van de voorziening wordt berekend volgens de formule in het landelijke convenant 'meeverhuizen van individuele mobiliteitshulpmiddelen en roerende woonvoorzieningen':
vastgesteld PGB budget / economische levensduur in maanden * resterende termijn in maanden.
5. De economische levensduur (ofwel afschrijvingstermijn) is, conform het landelijk 'Convenant meeverhuizen van individuele mobiliteitshulpmiddelen en roerende woonvoorzieningen bij een verhuizing', voor:
 - a. hulpmiddelen voor volwassenen - een mobiliteitshulpmiddel of roerende woonvoorziening: 7 jaar
 - b. hulpmiddelen in de categorie douche- en toiletvoorzieningen: 5 jaar
 - c. hulpmiddelen voor kinderen: 5 jaar
6. De economische levensduur (ofwel afschrijvingstermijn) is, conform het 'Beleidsboek Huurverhoging na Woningverbetering' van de landelijke Huurcommissie, voor:
 - a. een keuken: 15 jaar
 - b. een toilet: 15 jaar
 - c. een badkamer: 25 jaar

Regionale Wmo voorzieningen

Artikel 7. Tarieven PGB regionale Wmo voorzieningen Beschermd wonen en Opvang

1. Bij de vaststelling van de PGB tarieven wordt, conform de verordening Wmo van de gemeente Leeuwarden, onderscheid gemaakt tussen formele ondersteuning en informele ondersteuning.
 - a. Het maximale PGB tarief voor formele ondersteuning wordt gebaseerd op 80% van het ZIN tarief.
 - b. Het maximale PGB tarief voor Beschermd wonen intramuraal is 80% van de zorgcomponent, dus exclusief de verblijfscomponent.
 - c. Het maximale PGB tarief voor de module Nazorg is 80% van het ZIN tarief voor de module Nazorg, met een maximale omvang van 13 uur voor 3 maanden.
 - d. Het maximale PGB tarief voor de Plusmodule is 80% van het ZIN tarief voor de Plusmodule, met een maximum budget van € 462,60 per week.
 - e. Het maximale PGB tarief voor de module Dagbesteding is gebaseerd op 80% van het ZIN tarief voor de module Dagbesteding.
 - f. In afwijking van lid 1a is het tarief voor de Module Vervoer bij Dagbesteding gelijk aan het ZIN voor de Module Vervoer bij Dagbesteding.
 - g. Voor Beschermd wonen (Intramuraal beschermd wonen en Ambulant beschermd wonen) is geen tarief voor informele ondersteuning vastgesteld, omdat bij Beschermd wonen geen verstrekking mogelijk is middels een PGB informele ondersteuning.
 - h. Voor Opvang is geen PGB tarief vastgesteld, omdat hiervoor geen PGB als verstrekkingvorm mogelijk is.
2. Alle genoemde tarieven zijn maximum tarieven.
3. Het in de beschikking vastgestelde PGB budget en PGB tarief geldt gedurende de looptijd van de beschikking.
4. Indien het tarief van de door de bewoner gekozen zorgaanbieder hoger is dan het maximum vastgestelde tarief in het Financieel Besluit Wmo van de gemeente Leeuwarden, betaalt de bewoner het meerdere zelf.

5. De maximum hoogte van de PGB tarieven zijn als volgt vastgesteld:

PGB Formele ondersteuning	Maximaal tarief
Intramuraal beschermd wonen – individuele voorzieningen	€ 108,94 per etmaal
Intramuraal beschermd wonen – gedeelde voorzieningen	€ 105,52 per etmaal
Ambulant beschermd wonen - Thuisbasis	€ 120,20 per etmaal
Ambulant beschermd wonen - Geclusterd wonen	€ 104,10 per etmaal
Ambulant beschermd wonen - Safehouse	€ 103,58 per etmaal
Plusmodule	€ 77,10 per uur
Module Nazorg	€ 68,73 per uur
Module Dagbesteding	€ 46,42 per dagdeel
Module Vervoer - regulier	€ 19,65 per etmaal
Module Vervoer - rolstoel	€ 31,85 per etmaal
Module Verblijf kind bij ouder	n.v.t.

Lokale Wmo voorzieningen

Artikel 8. Tarieven PGB lokale Wmo voorzieningen

- Bij de vaststelling van de PGB tarieven wordt, conform de verordening Wmo van de gemeente Leeuwarden, onderscheid gemaakt tussen formele ondersteuning en informele ondersteuning.
 - Het maximale PGB tarief voor formele ondersteuning wordt gebaseerd op 80% van het ZIN tarief.
 - In aanvulling op lid 1 sub a, is het maximale PGB tarief voor formele ondersteuning Thuisondersteuning en Dagbesteding vanaf 2021 gebaseerd op een gewogen gemiddelde van de gebruikte eenheden PGB in 2018 én de vastgestelde PGB tarieven 2020 (gebaseerd op 80% van ZIN). Dit is conform de systematiek die ook gehanteerd is voor de vaststelling van de lumpsum 2021 voor ZIN. De PGB tarieven voor formele ondersteuning Thuisondersteuning en Dagbesteding worden vervolgens jaarlijks geïndexeerd.
 - In aanvulling op lid 1 sub a, is het maximale PGB tarief voor formele ondersteuning Hulp bij Huishouden vanaf 2021 gebaseerd op de vastgestelde PGB tarieven 2020 (gebaseerd op 80% van ZIN). Het PGB tarief voor Hulp bij Huishouden wordt vervolgens jaarlijks geïndexeerd.
 - Het tarief voor informele ondersteuning bedraagt maximaal het uurloon van de passende loonschaal uit de geldende CAO VVT (hoogste periodiek, inclusief vakantietoeslag en tegenwaarde van verlofuren, met uitzondering van informele ondersteuning in de vorm van Kortdurend Verblijf en Dagbesteding.
 - In aanvulling op lid 1 sub d, bedraagt de vergoeding bij informele ondersteuning in de vorm van Kortdurend Verblijf (met of zonder zorg) en Dagbesteding, conform de ministeriële regeling voor hulp uit het sociaal netwerk (te betalen uit een PGB), maximaal € 141,- per kalendermaand. Indien het aantal dagdelen of etmalen gelijk aan of minder is dan drie, bedraagt de vergoeding maximaal € 70,50 per kalendermaand.
 - Indien het om een hulpmiddel gaat, wordt de maximum hoogte van het PGB vastgesteld op basis van de verkoopprijs van de goedkoopst adequate door gecontracteerde aanbieder aangeboden voorziening.
- De tarieven voor PGB zijn voor elke voorziening en product afzonderlijk berekend. Alle genoemde tarieven zijn maximum tarieven.
- Het in de beschikking vastgestelde PGB budget en PGB tarief geldt gedurende de looptijd van de beschikking.

4. Indien het tarief van de door de bewoner gekozen zorgaanbieder hoger is dan het maximum vastgestelde tarief in het Financieel Besluit Wmo van de gemeente Leeuwarden, betaalt de bewoner het meerdere zelf.
5. Het aantal uren, dagdelen, etmalen en kilometers wordt vastgesteld aan de hand van de noodzakelijke ondersteuning op basis van een gestelde indicatie.
6. Een etmaal heeft een omvang van 24 uur.
Een dagdeel heeft een omvang van 4 uur, ongeacht het tijdstip van start of einde.
7. De hoogte van het definitieve budget wordt vastgesteld op basis van:
 - a. de benodigde ondersteuning (activiteiten, omvang en frequentie) én het daarbij passende (marktconforme) tarief én
 - b. het door de bewoner opgestelde budgetplan én
 - c. het werkelijke uurtarief van de aanbieder dan wel de werkelijke aanschafkosten, met een maximum van het in dit Financieel Besluit vastgestelde tarief.

Hulp bij Huishouden, Thuisondersteuning, Persoonlijke verzorging, Dagbesteding en Kortdurend verblijf

Artikel 9. Hoogte PGB tarieven Hulp bij Huishouden, Thuisondersteuning, Kortdurend verblijf, Persoonlijke verzorging en Dagbesteding

1. De hoogte van de PGB tarieven zijn als volgt vastgesteld:

Formele ondersteuning	Maximaal tarief
Hulp bij Huishouden	€ 28,24 per uur
Thuisondersteuning	€ 57,38 per uur
Persoonlijke verzorging	€ 54,66 per uur
Dagbesteding	€ 53,15 per dagdeel
Kortdurend verblijf 1 – dag zonder zorg	€ 43,55 per dag
Kortdurend verblijf 2 – dag met zorg	€ 81,67 per dag
Kortdurend verblijf 3 – etmaal zonder zorg	€ 65,34 per etmaal
Kortdurend verblijf 4 – etmaal met zorg	€ 136,34 per etmaal

Informele ondersteuning	Maximaal Uurtarief	Maximale vergoeding: 3 of minder dagdelen/etmalen per kalendermaand	Maximale vergoeding: 4 of meer dan dagdelen/etmalen per kalendermaand
Hulp bij Huishouden informeel	€ 22,21 per uur		
Thuisondersteuning informeel	€ 26,48 per uur		
Persoonlijke verzorging informeel	€ 26,48 per uur		
Dagbesteding informeel		€ 70,50 per kalendermaand	€ 141,- per kalendermaand
Kortdurend verblijf informeel		€ 70,50 per kalendermaand	€ 141,- per kalendermaand

Woonvoorzieningen

Artikel 10. Hoogte Financiële tegemoetkoming verhuiskosten

1. De financiële tegemoetkoming voor verhuiskosten wordt vastgesteld op basis van de begroting (budgetplan) van de bewoner met de werkelijke kosten, gebaseerd op de grootte van de leefeenheid en de NIBUD prijzengids als richtlijn, met een maximum van €3.500,-.
2. Het bedrag wordt uitbetaald na overhandiging van het huurcontract of koopcontract en de facturen of begroting.

Artikel 11. Hoogte PGB woonvoorziening

1. De hoogte van het PGB voor aanschaf van een woonvoorziening is gelijk aan de kostprijs van de adequate en financieel voordeligste woonvoorziening.
2. De adequate en financieel voordeligste woonvoorziening blijkt uit een door het college goedgekeurde kostenbegroting, of uit een door de gemeente met een gecontracteerde leverancier afgesloten overeenkomst.
3. Indien een PGB voor aanschaf van een woonvoorziening wordt verstrekt, kan zo nodig ook een PGB voor instandhoudingskosten worden toegekend.
4. Het PGB voor instandhoudingskosten wordt jaarlijks betaald gedurende het gebruik van de woonvoorziening.

Artikel 12. Hoogte PGB bij bouwkundige woonvoorzieningen

1. De hoogte van het PGB voor bouwkundige woonvoorzieningen wordt vastgesteld op het bedrag zoals vermeld in de door het college goedgekeurde offerte. Hierbij mogen de volgende kosten worden meegenomen:
 - a. De bouwsom (met o.a. de loonkosten, materiaalkosten, voorbereidingskosten, kosten voor vergunningen) voor het treffen van de voorziening.
 - b. Indien de voorziening in zelfwerkzaamheid wordt getroffen, vervalt de post loonkosten en komen alleen de materiaalkosten voor een PGB in aanmerking.
 - c. De risicoverrekening van loon- en materiaalkosten, met inachtneming van het bepaalde in de Risicoregeling Woning- en Utiliteitsbouw 2025 (regeling voor indexeren van de prijsveranderingen in de bouwsector).
 - d. Het architectenhonorarium tot ten hoogste 10% van de aanneemsom. Alleen in die gevallen dat het noodzakelijk is dat een architect voor de woningaanpassing moet worden ingeschakeld worden deze kosten subsidiabel geacht. Het betreft dan veelal de ingrijpende woningaanpassingen.
 - e. De kosten voor het toezicht op de uitvoering, indien dit noodzakelijk is (bijv. bij nieuwbouw of uitbreiding), tot een maximum van 2% van de aanneemsom;
 - f. De leges voor de bouwvergunning, voor zover de bouwvergunning betrekking heeft op het treffen van de voorzieningen.
 - g. De prijs van bouwrijpe grond, indien noodzakelijk als niet binnen de oorspronkelijke kavel gebouwd kan worden.
 - h. De door het college (schriftelijk) goedgekeurde kostenverhogingen, die ten tijde van de raming van de kosten redelijkerwijs niet voorzien hadden kunnen zijn.
 - i. De kosten in verband met noodzakelijk technisch onderzoek en adviezen met betrekking tot het verrichten van de aanpassing.
 - j. De kosten van heraansluiting op de openbare nutsvoorziening.

- k. De administratiekosten die verhuurder maakt ten behoeve van het treffen van een woonvoorziening, tot een maximum van 10% van de bouwsom.

Artikel 13. Hoogte PGB aantal vierkante meters bouwen/grond en verharden van paden en terrassen

1. Het maximale aantal m2 per vertrek in een zelfstandige woning, dat in aanmerking wordt genomen bij een woningaanpassing is in onderstaand overzicht aangegeven:

	max. aantal m2 waarvoor een PGB wordt verleend in geval van aanbouw van een vertrek	max. aantal m2 waarvoor een PGB wordt verleend in geval van uitbreiding van een reeds aanwezig vertrek
Woonkamer	30	6
Keuken	10	4
Eenpersoons slaapkamer	10	4
Tweepersoons slaapkamer	18	4
Toiletruimte	2	1
Badkamer/wastafelruimte	2	1
Badkamer/doucheruimte	3	2
Entree/gang/hal	5	2
Berging	6	4

2. Het maximale aantal m2 verhard pad dat in aanmerking komt voor een PGB bedraagt 20 m2, bij:
- Het nieuw aanleggen (of aanpassen) van een (bestaand) verhard pad tussen de openbare weg en de hoofdingang tot een woonruimte;
 - Het nieuw aanleggen (of aanpassen) van een (bestaand) verhard pad tussen een tweede ingang en een berging en/of tuinpoort.
3. Het maximale aantal m2 voor de aanleg van een verhard terras dan wel aanpassing van een bestaand terras direct bij een woonruimte, dat in aanmerking komt voor een PGB bedraagt 6 m2.

Artikel 14. Hoogte PGB kosten van onderhoud, keuring en reparatie

1. Alleen de werkelijk gemaakte kosten van onderhoud (inclusief keuring) en reparatie aan de hieronder genoemde producten of onderdelen komen in aanmerking voor een PGB:
- trapliften;
 - rolstoel- of plateauliften;
 - woonhuisliften;
 - hefplateauliften;
 - plafondlift;
 - de mechanische inrichting voor het verstellen van een in hoogte verstelbaar keukenblok, blad of wastafel;
 - elektromechanisch openings- en sluitingsmechanisme van deuren;
 - toiletten met sta-op-installatie of spoelföhn-installatie.

Artikel 15. Hoogte financiële tegemoetkoming bij tijdelijke huisvesting

1. De financiële tegemoetkoming voor de kosten van tijdelijke huisvesting is gebaseerd op artikel 13, lid 1 van de Wet op de huurtoeslag (maximale huur in de sociale sector 1-1-2025 is € 900,07 per maand).

Artikel 16. Voorrang verhuizing boven woningaanpassing

1. De voorrang van verhuizing geldt als de aanpassing van de huidige woning meer bedraagt dan € 15.000,-.

Artikel 17. Hoogte PGB bij cara-sanering

1. Het PGB voor woningsanering betreft uitsluitend kosten die noodzakelijk zijn voor vervanging van vloerbedekking en/of gordijnen in verband met cara of allergische aandoeningen. Voor het vaststellen van de hoogte van het PGB wordt aangesloten bij de bedragen in de Nibud Prijzengids.
2. Bij het bepalen van de hoogte van een PGB wordt rekening gehouden met afschrijving van de te vervangen stoffering. Hierbij wordt, conform de Nibud Prijzengids en Huurcommissie, als economische afschrijvingstermijn een periode van 5 jaar gehanteerd, met een jaarlijks afschrijvingspercentage van 20%.

Artikel 18. Aanvang werkzaamheden en controle PGB woningaanpassingen

1. Het college verstrekt slechts een PGB indien aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:
 - a. Niet reeds een begin met de uitvoering van de woningaanpassing is gemaakt voordat het college op de aanvraag heeft beschikt.
 - b. De door het college aangewezen personen toegang is verstrekt tot de woonruimte waar de woningaanpassing zal worden verricht.
 - c. Aan de onder b genoemde personen inzicht wordt geboden in de vereiste bescheiden en tekeningen welke betrekking hebben op de woningaanpassing.
 - d. De onder b genoemde personen de gelegenheid wordt geboden tot het controleren van de beoogde woningaanpassing.

Artikel 19. Gereedmelding en uitbetaling PGB bouwkundige woonvoorzieningen

1. Direct na voltooiing van de woningaanpassing, maar uiterlijk binnen 15 maanden na de datum van toekenning van de voorziening, verklaart degene aan wie het PGB is verstrekt dan wel de uitvoerder, dat de werkzaamheden zijn voltooid.
2. Deze gereedmelding gaat vergezeld van de op de werkzaamheden betrekking hebbende facturen. De gereedmelding leidt niet tot nabetaling meer dan genoemd in lid 3 van dit artikel.
3. Het bedrag van de werkzaamheden mag maximaal 10% hoger zijn dan het bij de toekenning begrote bedrag van de kosten. Indien tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden de verwachting bestaat dat de kosten meer dan 10% zullen afwijken van het begrote bedrag, dient de bewoner hierover onverwijld in contact te treden met het college.
4. Het PGB wordt toegekend aan de bewoner en wordt uitbetaald aan de bewoner van een koopwoning of namens de bewoner van een huurwoning uitbetaald aan de uitvoerder van de werkzaamheden.

Artikel 20. Uitbetaling PGB niet-bouwkundige woonvoorzieningen

1. De bewoner dient, voor zover het PGB is gebruikt voor de aanschaf van roerende zaken, binnen zes maanden na de datum van de toekenningsbeschikking een kopie van het aanschafbewijs (kopie factuur) in te leveren.
2. Daarnaast dient hij, indien van toepassing, jaarlijks opgave te doen van het onderhoud, door indiening van een kopie onderhoudsfactuur.

Vervoersvoorzieningen

Artikel 21. Verplichtingen

1. De bewoner is verplicht om gedurende de gebruiksduur de aangeschafte zaak voldoende te laten onderhouden, zoals genoemd in artikel 5. In geval van een scootmobiel of elektrische rolstoel is het daarnaast verplicht om minimaal een aansprakelijkheidsverzekering (WA) af te sluiten gedurende de gebruiksduur van het hulpmiddel.

Artikel 22. Hoogte financiële tegemoetkoming elektrische fiets

1. De financiële tegemoetkoming voor een elektrische fiets bedraagt maximaal €1.900,- voor een periode van minimaal 5 jaar. Hiervan is €1.300,- voor de aanschaf van de elektrische fiets, € 200,- voor een abonnement voor onderhoud en € 400,- voor een abonnement voor terugbrengservice en verzekering.

Artikel 23. Hoogte PGB vervoersvoorziening

1. De hoogte van het PGB voor aanschaf van een vervoersvoorziening is gelijk aan de kostprijs van de goedkoopst adequate voorziening.
2. De goedkoopst adequate vervoersvoorziening blijkt uit een door het college goedgekeurde kostenbegroting, of uit een door de gemeente met een gecontracteerde leverancier afgesloten overeenkomst.
3. Indien een PGB voor aanschaf van een vervoersvoorziening wordt verstrekt, kan zo nodig ook een PGB voor onderhoud, service en verzekering worden toegekend.
4. Het PGB voor onderhoud, service en verzekering wordt jaarlijks betaald gedurende de technische levensduur van de vervoersvoorziening.

Artikel 24. Verantwoording PGB vervoersvoorziening

1. De bewoner dient binnen zes maanden na de datum van de toekenningsbeschikking een kopie van het aanschafbewijs (kopie factuur) in te leveren.

2. Daarnaast dient hij jaarlijks opgave te doen van het onderhoud, door indiening van een kopie onderhoudsfactuur.

Artikel 25. Lokaal vervoer

1. *Financiële tegemoetkominggebruik (eigen) auto (vergoeding informele ondersteuning):*
 - a. De gebruikskosten voor het gebruik van een auto zijn algemeen gebruikelijk.
Een financiële tegemoetkoming wordt alleen verstrekt indien de bewoner meerkosten heeft in het gebruik van een eigen auto of een auto van iemand uit het sociaal netwerk ten opzichte van mensen zonder een beperking.
 - b. De hoogte van een financiële tegemoetkoming voor het gebruik van een (eigen) auto is gelijk aan de landelijk vastgestelde belastingvrije reiskostenvergoeding (in 2025: € 0,23 per kilometer).
In het geval er sprake is van een voor de beperking van de bewoner aangepaste eigen auto in de vorm van een rolstoelbus kan een hogere tegemoetkoming worden verstrekt. De hogere tegemoetkoming is gelijk aan de hoge kilometervergoeding die het Rijk hanteert (zie www.caorijk.nl: € 0,37 per km in 2025).
 - c. De totale hoogte van de financiële tegemoetkoming wordt mede gebaseerd op de omvang van het vervoer.
De omvang (vervoersbundel) wordt op maat vastgesteld op basis van de aard van de beperking, de vervoersbehoefte en het gebruik van andere vervoersvoorzieningen, met een maximum omvang van 1500 km per jaar.
 - d. De financiële tegemoetkoming voor het gebruik van een auto is maximaal € 345,- op jaarbasis.
De financiële tegemoetkoming voor het gebruik van een eigen rolstoelbus is maximaal € 555,- op jaarbasis.
2. *PGB lokaal vervoer (tarief formele ondersteuning):*
 - a. De hoogte van een PGB lokaal vervoer voor een vervoersdienst in plaats van lokaal vervoer via de door de gemeente gecontracteerde aanbieder, wordt gebaseerd op basis van de werkelijke kosten van het vervoer met een maximum tarief van €1,60 per kilometer (het marktconform tarief van de vervoersaanbieder).
 - b. De totale hoogte van het PGB lokaal vervoer wordt mede gebaseerd op de omvang van het vervoer. De omvang (vervoersbundel) wordt op maat vastgesteld op basis van de aard van de beperking, de vervoersbehoefte en het gebruik van andere vervoersvoorzieningen, met een maximum omvang van 1500 km per jaar.
 - c. Het PGB lokaal vervoer is daarmee maximaal € 2.400,- op jaarbasis.
3. Voor bewoners die naast een financiële tegemoetkoming voor het gebruik van een (eigen) auto of een PGB lokaal vervoer voor een vervoersdienst ook een hulpmiddel als vervoersvoorziening in gebruik heeft, wordt de omvang beperkt tot maximaal 750 kilometers per jaar;
4. Voor zover echtgenoten beiden in aanmerking komen voor een vervoersvergoeding of een PGB lokaal vervoer en de vervoersbehoefte vrijwel geheel samenvalt, wordt de gezamenlijke totale omvang beperkt tot maximaal 1500 km per jaar.
5. Voor zover echtgenoten beiden in aanmerking komen voor een vervoersvergoeding of een PGB lokaal vervoer en de vervoersbehoefte gedeeltelijk samenvalt, zal nader worden bepaald welk deel samenvalt en welk deel voor een PGB in aanmerking kan komen.
6. *Reisbijdrage voor lokaal vervoer (Wmo-taxi):*
In 2026 is de reisbijdrage, conform de Verordening Wmo van de gemeente Leeuwarden, als volgt:

	Reisbijdrage per rit	Reisbijdrage per kilometer
pashouders jonger dan 65 jaar	€1,12	€ 0,193
pashouders van 65 jaar en ouder	€ 0,74	€ 0,127
meereizende kinderen tot 12 jaar	€ 0,74	€0,127
meereizende kinderen jonger dan 4 jaar (maximaal 2 per rit)	gratis	gratis
begeleider op (medische) indicatie	gratis	gratis

Sportvoorziening

Artikel 26. Hoogte Financiële tegemoetkoming voor een sportvoorziening

1. De financiële tegemoetkoming voor een sportvoorziening, aanschaf van een hulpmiddel of aanpassing ten behoeve van deelname aan een sport bedraagt maximaal € 8.400,-, inclusief service en onderhoud, voor een periode van minimaal 7 jaar.

Slotparagraaf

Artikel 27. Slotparagraaf

1. *Inwerkingtreding*
Het Financieel Besluit Wmo 2026-2 gemeente Leeuwarden treedt in werking op 1 mei 2026, onder gelijktijdige intrekking van het Financieel Besluit Wmo 2026 gemeente Leeuwarden.
2. *Citeertitel*
Dit Financieel Besluit wordt aangehaald als ‘Financieel Besluit Wmo 2026-2 gemeente Leeuwarden’.
3. *Overgangsbepaling*
 - a. Een besluit op een aanvraag wordt genomen op basis van het op de datum van het besluit geldende Financieel Besluit Wmo.
 - b. Een bewoner houdt het recht op de verstrekte voorziening inclusief het daarbij verstrekte PGB ook na inwerkingtreding van een nieuw Financieel Besluit Wmo, tot de einddatum van de beschikking of tot het college een nieuw besluit genomen heeft.
 - c. Op bezwaarschriften wordt beslist met in achtneming van het Financieel Besluit Wmo dat geldig was ten tijde van het bestreden besluit op de aanvraag.